

*Школа за основно образовање одраслих  
"Доситеј Обрадовић" Лесковац*

*И з в е ш т а ј  
о р а д у д и р е к т о р а*

*за период  
јануар 2019. - август 2019. год.*

*Адреса школе*                      *улица Влајкова, број 24*

*Број телефона*                    *016/215-771*

*Е-mail*                                *[soodositej@mts.rs](mailto:soodositej@mts.rs)*

*Сајт школе*                         *soodositej.edu.rs*

*Директор*                         *Зоран Станковић*

## *Извештај о раду директора јануар 2019. – август 2019. год.*

Послове из надлежности директора школе обављао сам, како према важећим законским прописима и обавезама, тако и на основу Годишњег плана рада школе за школску 2018/19. годину и Члану 126. Закона о основама система образовања и васпитања којим су регулисана права и обавеза директора установе :

- Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности установе.
- Директор за свој рад одговара органу управљања и министру.
- Осим послова утврђених законом и статутом установе, директор:
- Стара се о примени Закона о образовању одраслих .
- Стара се о примени Закона о основама система образовања и васпитања и другим Законима.

Годишњи план рада школе је реализован према планом зацртаној динамици и календару рада школе у овој школској години а за период од јануара до августа.

У овој школској 2018/19 години уписано је 379 полазника ( **М - 176, Ж – 203** ) ФООО-а, укупно 23 одељења. Девет одељења првог циклуса, осам одељења другог циклуса и шест одељења трећег циклуса.

Организација наставног процеса , сарадња са полазницима, наставницима, родитељима и старатељима , стручном службом , административним и помоћним особљем;

Вођена свакодневна комуникација и консултације са наставницима у циљу успешног и потпуног остваривања образовно-васпитног рада школе, вођења педагошке документације, реализације оперативних, дневних, недељних и годишњих планова и припрема.

У циљу несметаног одвијања процеса образовно-васпитног рада школе и друге консултације битне за нормалан рад.

Извештаји тима за праћење и евалуацију годишњег плана рада школе, на крају школске године или наставне године до 30. Јуна 2019 године.

Одељења ФООО-а, су радила према наставном плану и програму за ову школску 2018 / 2019 годину.

Реализована је 40-часовне радна недеља према годишњем плану рада школе и за свако радно место за школску 2018/2019 годину.

Реализован програма рада школе за сва три циклуса.

Подељени послови и задаци остварени на основу плана и програма , које реализује школа за основно образовање одраслих.

Учешће у доношењу нормативних аката школе.

Одлуке о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и контрола наменског коришћења тих средстава, у складу са законом.

Набавка наставних средстава, зависно од плана и прилива средстава градске Управе за друштвене делатности. Исплате јубиларних награда.

Инструктивно-педагошког надзор и увид у рад радника школе. Увид у рад наставника, реализацију, динамику и планирање и остваривање плана. Остваривање циљева и исхода у настави.

## *Извештај о раду директора јануар 2019. – август 2019. год.*

Саветодавни рад са менторима облика консултација, седнице Наставничких Већа, актива и других видова и консултација у циљу постизања јединственог става по свим питањима која се односе на рад ментора у непосредном раду са полазницима и њиховим обавезама вођења педагошке документације и реализације целокупног плана рада ментора.

Био сам на располагању полазницима као и њиховим родитељима или старатељима у решавању проблема полазника као и издавању потврда и других докумената.

Телефонски контакти са директорима школа за образовање одраслих Земун, Нови Сад, Брању и Прокупљу.

Спровођење пробног завршног испита по процедури и смерницама које је прописало МПитР.

Посебна пажња спровођењу завршног испита полазника трећег циклуса / осмих разреда, њиховим припремама и изласку свих полазника на јунски-Завршни испит у школској 2018/2019. г.

Регуларно спроведен ЗИ 2019 у јунском року по динамици  
испит из матерњег језика – понедељак 17. јун 2019. год. од 9-11 часова,  
комбиновани тест – среда 19. јун 2019. год. од 9-11 часова,  
испит из математике – четвртак 20. јун 2019. год. од 9-11 часова.  
(одложено саопштењем МПитР, тест из математике, планиран за уторак 18. јун 2019. г.)

У августовском року ЗИ 2019 није било заинтересованих полазника.

Реализован годишњи план рада школе за протекли период .

Благовремено информисао запослене, полазнике, родитеље односно друге законске заступнике, стручне органе и органе управљања о свим питањима од интереса за рад установе у целини;

У току уписног периода вођени су разговори са полазницима у циљу мотивације за упис и наставак даљег школовања. Подршка у остваривању предузетничког образовања и предузетничких активности ученика

Предузео мере ради извршавања налога просветног и буџетског инспектора у остављеним роковима .

Унос података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете „Доситеј“ и достава извода.

У току протеклог периода школске 2018/2019. г. одржано је укупно **11** седница НВ

Присуство седницама ОВ оквиру својих надлежности.

Одржано укупно **пет** седница ШО током ш к. 2018/2019 у овом сазиву у мандату 2015-2019 укупно 27.

Вршио контролу педагошке документације Све измене Закона, школских докумената, усклађивање са новим прописима благовремено су усвојене на редовним седницама школског одбора.

Семинари су у највећем броју били реализовани у ЦСУ Лесковац.

Учешће у изради **Годишњег плана рада** школе за шк 2019 / 2020 ,

**Школског програма** на период од 2019 / 2023 као и

**Школског развојног плана** на период од 2019 до 2024

*Извештај о раду директора  
јануар 2019. – август 2019. год.*

Одвијала се сарадња у узајамних партнерских односа у корист полазника , радника школе, и то са:

- Сарадња са школама
- Сарадња са школском Управом
- Сарадња са Градском Управом и органима
- Сарадња са МУП-ом Републике Србије
- Сарадња са НСЗ
- Центром за Социјални рад

*Хвала.*

*Зоран Станковић*

*директор школе,*