

**И з в е ш т а ј
о р а д у д и р е к т о р а**

**за период
м а ј - а в г у с т 2 0 1 8 .г о д .**

Школа за основно образовање одраслих

"Доситеј Обрадовић"

Лесковац

Извештај о раду директора мај-август 2018.год.

Послове из надлежности директора школе обављао сам, како према важећим законским прописима и обавезама, тако и на основу Годишњег плана рада школе за школску 2017/18. годину и Члану 126. Закона о основама система образовања и васпитања којим су регулисана права и обавеза директора установе :

- ✚ Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности установе.
- ✚ Директор за свој рад одговара органу управљања и министру.
- ✚ Осим послова утврђених законом и статутом установе, директор:
- ✚ Стара се о примени Закона о образовању одраслих .
- ✚ Стара се о примени Закона о основама система образовања и васпитања и другим Законима.

Решењем министра просвете, науке и технолошког развоја бр.119-01-00067/2018-07/442 од 12.04.2018 .г. именован за директора школе.

Уговором о међусобним правима и обавезама деловодни број 295 од 26.06. 2018 .г. а почев од 01.07.2018. г. Почетак обављања послова и мандат директора.

Годишњи план рада школе је реализован према планом зацртаној динамици и календару рада школе у овој школској години.

У овој школској 2017/18 години уписано је 340 полазника ФООО-а, укупно 23 одељења од тога 3 комбинована одељења из више циклуса.

Организација наставног процеса , сарадња са полазницима, наставницима, родитељима и старатељима , стручном службом , административним и помоћним особљем;

Вођена свакодневна комуникација и консултације са наставницима у циљу успешног и потпуног остваривања образовно-васпитног рада школе, вођења педагошке документације, реализације оперативних, дневних, недељних и годишњих планова и припрема.

У циљу несметаног одвијања процеса образовно-васпитног рада школе и друге консултације битне за нормалан рад.

Извештаји тима за праћење и евалуацију годишњег плана рада школе, на крају школске године или наставне године до 30. Јуна 2018 године.

Одељења ФООО-а, су радила према наставном плану и програму за ову школску 2017/2018 годину.

Реализована је 40-часовне радна недеља према годишњем плану рада школе и за свако радно место за школску 2017/2018 годину.

Реализован програма рада школе у другом циклусу парних разреда за сва три циклуса.

Подељени послови и задаци остварени на основу плана и програма , које реализује школа за основно образовање одраслих.

Учешће у доношењу нормативних аката школе.

Одлуке о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и контрола наменског коришћења тих средстава, у складу са законом.

Извештај о раду директора мај-август 2018.год.

У минулој школској години, набавка наставних средстава, зависила је од плана и прилива средстава градске Управе за друштвене делатности.

Инструктивно-педагошког надзор и увид у рад радника школе. Увид у рад наставника, реализацију, динамику и планирање и остваривање плана. Остваривање циљева и исхода у настави.

Саветодавни рад са менторима облика консултација, седнице Наставничких Већа, актива и других видова и консултација у циљу постизања јединственог става по свим питањима која се односе на рад ментора у непосредном раду са полазницима и њиховим обавезама вођења педагошке документације и реализације целокупног плана рада ментора.

Био сам на располагању полазницима као и њиховим родитељима или старатељима у решавању проблема полазника као и издавању потврда и других докумената.

Телефонски контакти са директорима школа за образовање одраслих Ненад Тирић ОШ „Бранко Пешић“ – Земун, Никола Јоковић ШООО „Свети Сава“ – Нови Сад.

Посета ШООО „Свети Сава“ – Нови Сад.- 22.05.2018.г.у саставу Зоран Станковић, Владица Стојковић, Миљан Мијовић и Александар Миљковић // о сопственом трошку //

У целости реализовали годишњи план рада школе за протекли период.

Посебна пажња полагању завршног испита ученика осмих разреда, њиховим припремама и изласку свих полазника на јунски-Завршни испит у школској 2017/2018. г.

Регуларно спроведен ЗИ 2018 у јунском року по динамици 18,19 и 20.

Благовремено информисао запослене, полазнике, родитеље односно друге законске заступнике, стручне органе и органе управљања о свим питањима од интереса за рад установе у целини;

У току уписног периода вођени су разговори са полазницима у циљу мотивације за упис и наставак даљег школовања. Подршка у остваривању предузетничког образовања и предузетничких активности ученика

Предузео мере ради извршавања налога просветног инспектора у остављеним роковима и обавестио надлежну просветну инспекцију о предузетим мерама.

Унос података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете „Доситеј“ и достава извода.

Одлука о покретању поступка за утврђивање запослених за чијим је радом у потпуности или делимично престала потреба- Одлука о листи запослених

Динамика спровођења поступка бодовања са комисијом. Доношење решења на основу коначне ранг листе.

У току школске 2017/2018. г. одржано је 18 седница НВ у редовном заседању а од тога у периоду од 01.09.2017.г. до 22.01.2018.г. одржано 7, а од 25.01.2018.г. до 30.04.2018.г. одржано је 6, а у периоду од 01.05.2018.г. до 31.08.2018.г. одржано је 5 седница НВ и то // 31.05.// 12.06.// 29.06.// 21.08 наставак 23.08.// 31.08.//.

Присуство седницама ОВ оквиру својих надлежности.

Извештај о раду директора мај-август 2018.год.

Одржано укупно 11 седница ШО и то у периоду:
од 01.09.2017. г. до 22.01.2018. г. **5**, од 25.01.2018. г. до 30.04.2018. г. **2** седнице ШО.
Од 01.05.2018.г. до 31.08.2018.г. **4** седнице ШО.

Вршио контролу педагошке документације Све измене Закона, школских докумената, усклађивање са новим прописима благовремено су усвојене на редовним седницама школског одбора.

Семинари су у највећем броју били реализовани у у Лесковцу у Центру за стручно усавршавање радника у образовању.

Потреба савладавања интегралног плана обуке наставника за реализацију наставног плана и програма основног образовања одраслих по моделу ФООО.

Формирао Тим за имплементацију ФООО-а у циљу отклањања уочених недостатака и недоумица.

Учешће у доношењу акционог плана на основу извештаја о екстерном вредновању школе

Одвијала се сарадња у узајамних партнерских односа у корист полазника , радника школе, и то са:

- Сарадња са школама
- Сарадња са школском Управом
- Сарадња са Градском Управом и органима
- Сарадња са МУП-ом Републике Србије
- Сарадња са НСЗ и Центром за Социјални рад

Најбољи начин вредновања представљају извештаји тимова , оцене НВ, ШО-а, екстерног евалуирања као основа за самопроцену на основу које сазнајемо шта је добро и шта треба поправљати у раду школе у наредном периоду.

Хвала.

Зоран Станковић

директор школе,